

## Процесс подачи заявления на страховую выплату

Если с застрахованным лицом произошел случай, имеющий признаки страхового, и такой случай указанный в сертификате страхования жизни:

1. Необходимо в течение **5 (пяти) рабочих дней** с момента наступления случая (или как только это станет возможным - при наличии уважительных причин или обстоятельств непреодолимой силы) письменно сообщить об этом SENZAR Insurance на [info@senzar-insurance.com](mailto:info@senzar-insurance.com)

В электронном письме указать:

- Номер Сертификата страхования
- ФИО застрахованного лица
- Дата наступления случая
- Обстоятельства события

2. После того, как мы получим ваше письмо, остальное возьмет на себя специалист SENZAR Insurance, который свяжется с вами для получения дополнительной информации.

**ВАЖНО:** Документы на страховую выплату предоставляет выгодоприобретатель, личные данные которого указаны в сертификате страхования, или наследники, если в сертификате страхования выгодоприобретатель не назначен.

## Insurance claim process

Upon the occurrence of an insured event specified in the insurance certificate:

1. It is necessary to notify SENZAR Insurance in writing at [info@senzar-insurance.com](mailto:info@senzar-insurance.com) within **5 (five) business days** from the moment the event occurs (or as soon as it becomes possible - if there are good reasons or force majeure circumstances).

Please indicate in the email:

- Number of the Insurance Certificate;
- Full name of the insured person;
- Date of occurrence of the event;
- Circumstances of the event.

2. After we receive your email, the SENZAR Insurance specialist will handle the rest and will contact you for more information.

**IMPORTANT:** Documents for insurance payment are provided by the beneficiary, whose personal data are indicated in the insurance certificate, or the heirs, if the beneficiary is not appointed in the insurance certificate.